

INFORMATIONS MUNICIPALES

Mémento

Mairie de Billio

Secrétaires : Jennifer Dubrulle

Caroline Vila

Tél : 02 97 42 28 18

Mail : mairie.billio@wanadoo.fr

Horaires d'ouverture :

Lundi, Mardi, Mercredi et

Vendredi : 13h30 à 17h00

Jeudi : Fermée

Rappel : la mairie n'est pas ouverte au public le matin



Téléphones utiles

Urgences

Médecin de garde : 02 97 68 42 42

Pharmacie : 3237

Pompiers : 18

Urgences médicales : 15

Police : 17

Cabinet infirmier : 02 97 42 21 89

SAAD : 06 88 87 52 24

plumelec@admr56.com

ADMR : 02 97 42 30 05

ssiadplumelec@admr56.com



AMPER (Association Mandataire et Prestataire de services pour l'Emploi en milieu Rural)

Service à la personne et à domicile en Morbihan

Contact Mie-Ange Dufaud

Antenne de St-Jean-Brévelay

27 rue e Rennes

02 97 61 45 85

Amper.stjeanbrevelay@msa-services.fr



Messe à Billio

le dimanche 17 janvier à 9h45



N'hésitez pas à liker la page Facebook de Billio



TOUTE L'EQUIPE MUNICIPALE SE JOINT AU P'TIT BILLIOTAIS POUR VOUS SOUHAITER UNE BONNE ET HEUREUSE ANNEE 2021.

TOUS NOS VŒUX DE BONHEUR, DE REUSSITE ET DE PROSPERITE

Monoxyde de carbone

Les épisodes de froid sont marqués par une recrudescence des **intoxications au monoxyde de carbone**. En cas de suspicion d'une intoxication au monoxyde de carbone (maux de tête, nausées, vomissements...), les consignes sont les suivantes :

Aérer immédiatement les locaux en ouvrant portes et fenêtres ;

Arrêter les appareils de combustion si possible ;

Faire évacuer les lieux ;

Appeler les secours (112, 18 ou 15)

Ne réintégrer les locaux qu'après l'avis d'un professionnel.

Bulletin communal

Le bulletin communal vous sera distribué par les conseillers dans le courant du mois de janvier.

Cérémonie des vœux

La cérémonie des traditionnels vœux de la municipalité n'auront pas lieu cette année, en raison de la crise sanitaire.

Merci de votre compréhension.

Associations

Au 1er janvier 2021, les créations, les modifications ou les dissolutions d'associations se feront uniquement par télé-déclaration sur le site service-public-asso.fr

VIE ASSOCIATIVE



Football club Billotais

La reprise de l'entraînement devrait avoir lieu le vendredi 8 ou samedi 9 janvier
(sous réserve des conditions sanitaires)

A noter dans vos agendas :

Vendredi 26 février : concours de belote à la salle communale

INFORMATIONS DIVERSES

Offres d'emploi



Electricien / Electromécanicien / Plombier :

Date limite de candidature : 15/01/21. **Poste à pourvoir :** 01/03/21. Temps complet. Titulaire ou CDD 1 an renouvelable.

Embauche dans les locaux des services techniques de la ville de Locminé .

Missions : travaux de maintenance et d'entretien sur les installations électriques des bâtiments communaux et de l'éclairage public, sur les réseaux de chauffage et plomberie/sanitaire. Renfort dans les autres services des services techniques (environ 40% du temps de travail: exemple: voirie: signalisation horizontale, aide à l'organisation des fêtes et cérémonies, etc...).

Profil : CAP/BEP/Bac pro électricien ou équivalent souhaité. Permis B exigé. Permis EB et C souhaité. Habilitations électriques (B2V, BC, BR, etc...). Habilitations souhaitées en éclairage public. Connaissances souhaitées en courant faible. Autorisations de conduites d'engins souhaitées. Formation nacelle souhaitée (1B et 1C).

Lettre de motivation manuscrite.

Chargée de missions « Projet de territoire, Politiques Publiques et Participation Citoyenne » :

Date limite de candidature : 06.01.21. **Poste à Pourvoir :** dès que possible. Temps complet. Contrat de projet. CDD 1 an.

Embauche dans les locaux de Centre Morbihan Communauté de Locminé.

Missions : Conduire avec le cabinet la démarche de construction du projet de territoire, d'élaborer, de compléter avec le soutien des services l'ensemble des éléments nécessaires à la démarche, de rédiger l'ensemble des pièces nécessaires. Harmonisation des politiques publiques locales, mise en œuvre de la participation citoyenne (réunions publiques, consultations, ...) et d'actions de concertation et de développement de la citoyenneté.

Profil : Culture générale de bon niveau, connaître l'organisation et le fonctionnement administratif et politique d'une collectivité

...

Lettre de motivation manuscrite.

Assistant accueil secrétariat :

Date limite de candidature : 8/01/21. **Poste à pourvoir :** 18/01/21. Temps complet (dont travail le samedi matin, pas le mercredi).

Titulaire ou contractuel.

Embauche à la mairie de Moustoir-Ac.

Missions : accueil physique et téléphonique du public, gestion de l'état civil, organiser les élections, gestion du cimetière, urbanisme, gérer la facturation du restaurant scolaire et de la garderie, ...

Profil : Sens du contact, Savoir renseigner et orienter le public...

Agent d'entretien du service voirie :

Date limite de candidature : 05.01.21. **Poste à Pourvoir :** 01.03.21. Temps complet. Titulaire ou CDD 1 an renouvelable.

Embauche dans les locaux des services techniques de Centre Morbihan Communauté (Moréac). L'agent intervient principalement sur les communes de Locminé, Evellys, La Chapelle Neuve, Moustoir-Ac, Plumelin et peut être amené à intervenir sur l'ensemble du territoire communautaire.

Missions : fauchage des accotements de la voirie ou terrains, entretien courant de la voirie, entretien et la pose de signalisation verticale, de mobilier urbain, transports de ganivelles ou autre, entretien courant du matériel.

Profil : Permis B exigé et Permis Poids Lourd souhaité, Expérience similaire souhaitée

Lettre de motivation manuscrite.

Contrôleur SPANC et réseaux d'assainissement collectif :

Date limite de candidature : 11.01.21. **Poste à Pourvoir :** 01.02.21. Temps complet. CDD 1 an renouvelable.

Embauche dans les locaux de Centre Morbihan Communauté (Baud).

Missions : diagnostics à la parcelle, visites de fonctionnement, entretien et suivi des ouvrages d'assainissement non collectif, contrôle des branchements d'assainissement collectifs existants et exploitation d'une aire de dépotage des matières de vidange.

Profil : Permis B exigé, connaissance en anglais souhaitée, entre 2 et 5 ans dans un SPANC (souhaitée et débutant(e) accepté (e)). Connaissances en électro mécanique et en assainissement collectif, diagnostics à la parcelle, états lieux et visites de fonctionnement, compétences informatiques (WORD, EXCEL, : exigées - AUTOCAD, SIG, ACCESS souhaitées)

Candidatures à adresser à :

Centre Morbihan Communauté

Monsieur le Président

Zone de Kerjean - BP 10369

56503 LOCMINE CEDEX